

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Хэндисофт»



Д.В. Иванов
«26» декабря 2025

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО АДАПТАЦИИ, МОДИФИКАЦИИ И НАСТРОЙКЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью «Хэндисофт» (ООО «Хэндисофт»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, публикует настоящий договор на оказание услуг по адаптации, модификации и настройке программного обеспечения (далее – Договор).

Договор является публичной офертой, адресованной заинтересованному юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, зарегистрированному на территории Российской Федерации, именуемому по тексту Договора Заказчик, и должен рассматриваться как официальное предложение ООО «Хэндисофт» (Исполнитель) заключить Договор. Далее по Договору Исполнитель и Заказчик совместно именуются Стороны, а каждый по отдельности – Сторона.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный Договор является публичной офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Исполнителя, лицо, совершившее акцепт этой оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ (акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте). Осуществляя оплату услуг, Заказчик гарантирует, что уже ознакомлен и принимает все условия Договора, в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. В целях однозначной трактовки настоящего Договора нижеприведенные термины используются в следующем значении:
 - 1.1.2. Тарифы – тарифы для организации и ведения кадрового электронного документооборота (КЭДО), утвержденные в ООО «Хэндисофт».
 - 1.1.3. Оферта – предложение Исполнителя, адресованное любому лицу, желающему заключить Договор на условиях, которые определены Исполнителем в настоящем Договоре, в соответствии с выбранным Тарифом.
 - 1.1.4. Настоящий Договор является публичной офертой в соответствии с п. 2 ст. 437 ГК РФ. Договор и Тарифы размещены в сети Интернет по адресу: www.handy-soft.ru.
 - 1.1.5. Акцепт – перечисление Заказчиком платежа по выставленному Исполнителем счету, является полным и безоговорочным принятием Заказчиком в соответствии со статьей 438 ГК РФ условий настоящего Договора.
 - 1.1.6. Заказчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществившее Акцепт Оферты.

- 1.1.7. Программное обеспечение (ПО) – сервис «1С:Кабинет сотрудника»¹, используемый Заказчиком на законных основаниях.
- 1.1.8. Учетная система – система Заказчика, предназначенная для бухгалтерского и кадрового учета. Для работы с ПО требуется, чтобы Учетная система была обновлена до актуального релиза.
- 1.2. В настоящем Договоре могут быть использованы иные термины. В этом случае значение таких терминов определяется в соответствии с текстом Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по адаптации, настройке и модификации ПО, правомерным пользователем которых является Заказчик, в соответствии с условиями выбранного Заказчиком Тарифа.
- 2.2. Исполнитель оказывает за дополнительную плату и другие услуги по заявкам Заказчика. К дополнительным услугам, в том числе, но не ограничиваясь, относятся: разработка и адаптация шаблонов документов, настройка маршрутов согласования документов, индивидуальные доработки.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Исполнитель обязуется оказать услуги надлежащим образом, своевременно.
- 3.2. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг, вследствие невозможности получить доступ к оборудованию Заказчика, информационным системам Заказчика и другим ресурсам, необходимым для надлежащего оказания услуг, до момента предоставления соответствующего доступа. Стоимость за оплаченный Тариф при этом не уменьшается.
- 3.3. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору, в случае нарушения Заказчиком условий оплаты и возобновить оказание услуг в день поступления оплаты. Стоимость оказания услуг по Тарифу при этом не уменьшается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик обязуется своевременно оплатить и принять услуги Исполнителя в размере и сроках, предусмотренных в настоящем Договоре.
- 4.2. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю доступ к Учетной системе Заказчика и возможность оказания услуг.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 5.1. Оказание услуг осуществляется Исполнителем после полной оплаты счета, в порядке предусмотренном п. 6.2. настоящего Договора.
- 5.2. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с оплаченным Тарифом, в объеме и сроки, указанные в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору) и/или в заявке на дополнительные доработки (при наличии).
- 5.3. По факту оказания услуг, согласно выбранного и оплаченного Заказчиком Тарифа, Исполнитель направляет Заказчику по электронной почте Универсальный передаточный документ (далее – по тексту УПД) или Акт оказания услуг (далее по тексту – Акт). При наличии возражений, Заказчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней после получения УПД или Акта представить свои возражения, в противном случае УПД или Акт считаются принятыми Заказчиком и подписываются Исполнителем в одностороннем порядке. Впоследствии Заказчик не вправе представлять свои возражения.

¹ Сервис работает в программах (в т.ч. 1С:Фреш): 1С:Зарплата и управление персоналом (ред. 3); 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения (ред. 3); 1С:ERP Управление предприятием 2; 1С:Комплексная автоматизация 2; 1С:Бухгалтерия предприятия (ред.3).

В 1С:Документооборот с версии 3.0.11 доступна интеграция с «1С:Кабинет сотрудника» по процедуре ознакомление.

Для работы необходим доступ в Интернет.

6. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ

- 6.1. Цена на услуги определяется Тарифами Исполнителя и фиксируются в счете.
- 6.2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения счета от Исполнителя.
- 6.3. Исполнитель оставляет за собой безусловное право пересмотра Тарифов на предоставляемые услуги.
- 6.4. Обязательство Заказчика по оплате услуг, определенных Тарифами, считается надлежаще исполненным в момент зачисления сумм оплаты на расчетный счет Исполнителя.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

- 7.1. Стороны установили обязательный претензионный порядок разрешения споров. Претензия направляется в письменном виде. Сторона, получившая претензию, обязана направить ответ на нее в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента ее получения. В случае неурегулирования спора в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.
- 7.2. Исполнитель не несет ответственности за проблемы или убытки, которые могут возникнуть у Заказчика в результате использования или невозможности использования ПО.
- 7.3. Исполнитель не несет ответственности в случае представления Заказчиком недостоверных и (или) неполных сведений, которые вводятся в программные продукты (в том числе за достоверность кадровых документов, первичных бухгалтерских документов).
- 7.4. При использовании нелицензионного программного обеспечения, ответственность за лицензионную чистоту сопровождаемого программного обеспечения лежит на Заказчике.
- 7.5. Работы по диагностике и восстановлению работоспособности настройки не относятся к гарантийным и выполняются за счет Заказчика:
 - 7.5.1. в случае сбоя в настройках ПО, произошедшего по вине Заказчика;
 - 7.5.2. в случае сбоя в работе ПО в части, не подвергавшейся адаптации Исполнителем, либо элементов программного обеспечения, не подвергавшихся адаптации.
- 7.6. Услуги оказываются в рамках текущей версии ПО, т.е. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказать услуги из-за ограничений текущей версии, предоставленной правообладателем программного обеспечения и/или разработчиком программного обеспечения. Подобные ограничения выясняются через запрос правообладателю и получение от него экспертного заключения. Исполнитель не несет ответственности за ошибки, допущенные разработчиком в типовых конфигурациях программного обеспечения. Вопросы по устранению таких ошибок Заказчик решает путем обращения на линию консультаций правообладателя программного обеспечения. Если факт наличия ошибки будет подтвержден, то она будет исправлена правообладателем в последующих версиях данной типовой конфигурации или же может быть исправлена Исполнителем на платных условиях.
- 7.7. Исполнитель не несет ответственность за работу программных продуктов других сторонних разработчиков, установленных на рабочих местах или сервере Заказчика, которые могут приводить к некорректной работе ПО.
- 7.8. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность и быстродействие работы программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего работоспособность ПО и за прямые или косвенные убытки, возникшие у Заказчика при сбое в работе программных или аппаратных средств.
- 7.9. Исполнитель не несет ответственности за обеспечение соблюдения Заказчиком лицензионных прав правообладателя ПО. Соблюдение всех прав и получение согласований от правообладателя ПО, в т.ч. при адаптации ПО является обязанностью Заказчика. Исполнитель не имеет полномочий и не обязан в рамках настоящего Договора консультировать Заказчика о юридических аспектах соблюдения прав правообладателя ПО, в т.ч. при адаптации ПО.
- 7.10. Заказчик полностью несет ответственность за правильность методологии управленческого, кадрового и бухгалтерского учета, реализуемой на предприятии Заказчика.
- 7.11. Совокупный размер ответственности Сторон по Договору, независимо от ее характера и оснований возникновения (в т.ч. в виде возмещения убытков, уплаты неустойки, штрафов, пеней,

процентов за пользование чужими денежными средствами, иных аналогичных мер ответственности, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством), в любом случае не может превышать 10 (десяти) процентов от общей стоимости выбранного Заказчиком Тарифа, без учета НДС.

7.12. Совокупный размер ответственности Сторон по Договору в рамках выбранного Заказчиком Тарифа не может превышать размера оплаченного по Договору Тарифа.

8. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

- 8.1. Программное обеспечение и другие объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Исполнителю или третьим лицам, используемые Исполнителем при оказании услуг и не являющиеся объектом, подлежащим разработке согласно настоящему Договору, принадлежат Исполнителю или третьим лицам, и права на них не передаются Заказчику в рамках настоящего Договора.
- 8.2. Право на использование Заказчиком таких объектов осуществляется на основании отдельных договоров, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Исполнитель гарантирует, что оказанные по настоящему Договору услуги и полученные результаты не нарушают исключительных прав (авторских прав, патентов, лицензий) третьих лиц на территории Российской Федерации.
- 8.3. Использованные и разработанные в ходе реализации настоящего Договора специалистами Исполнителя ноу-хау, идеи, концепции, методики, изобретения, открытия, усовершенствования, включая новые алгоритмы и коды, которые могут быть реализованы в типовой конфигурации или экземплярах такого же программного обеспечения как у Заказчика или иных программных продуктов, и другая информация, относящиеся к обработке информации, преобразованию или проектированию бизнес-процессов, процессу оказания услуг (процессу достижения результата услуг) по настоящему Договору являются объектом исключительных прав Исполнителя, могут использоваться Исполнителем любым образом по своему усмотрению без обязательства отчитываться перед Заказчиком.
- 8.4. С момента подписания Сторонами УПД или Акта Заказчик приобретает право использовать результаты услуг по Договору, являющиеся объектами интеллектуальной собственности (выраженные в том числе, но, не ограничиваясь, в виде исходных кодов, алгоритмов, электронных баз данных в экземпляре программного обеспечения, сопроводительной технической документации к экземпляру программного обеспечения и др.), если таковые создаются в процессе оказания услуг, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в целях, для достижения которых заключен настоящий Договор, без права воспроизведения и распространения в течение всего срока действия исключительного права, если Договором не предусмотрено иное.
- 8.5. Заказчик поставлен в известность, что услуги по адаптации экземпляра программного обеспечения, принадлежащего Заказчику, осуществляются согласно пп. 9 п. 2 ст. 1270 и ст. 1280 ГК РФ.

9. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

- 9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, стихийные бедствия.
- 9.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 10.1. Настоящая оферта вступает в силу с момента ее акцепта Заказчиком и действует до момента отзыва акцепта публичной оферты или до момента ее фактического исполнения в зависимости от того, что наступит раньше.

- 10.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в связи с односторонним отказом стороны от исполнения настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Стороны признают все юридически значимые электронные документы, первичные электронные документы бухгалтерского и налогового учета и иные электронные документы, необходимые для формирования финансово-хозяйственной деятельности, заверенные квалифицированной электронной подписью, при соблюдении требований Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи», юридически эквивалентным документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон. При этом стороны обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Закона о персональных данных) и Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 11.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных (если получение такого согласия предусмотрено Законом о персональных данных), передающая персональные данные своих работников Сторона обязана получить такое согласие у своего работника и при необходимости предоставить его получающей Стороне. Сторона, осуществляющая обработку персональных данных обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, в том числе установленные в п. 8 ч.2. ст.19 Закона о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.
- 11.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенный ущерб (упущенную выгоду).
- 11.4. Основной формой обмена информацией между Сторонами в рамках настоящего Договора признается электронная форма передачи данных посредством электронной почты.
- 11.5. Исполнитель имеет право привлекать на условиях субподряда третьих лиц для оказания услуг по настоящему Договору.
- 11.6. Все приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 11.7. Стороны предусматривают обмен документами, указанными в п.11.1. настоящего Договора через Оператора (Операторов) ЭДО в соответствии с регламентами и правилами последнего, используя стандартные механизмы ЭДО, встроенные в систему программ «1С:Предприятие» или иные механизмы, предусмотренные соответствующим Оператором ЭДО.
- 11.8. В случае невозможности обмена документами в порядке, указанном в п. 11.6. Договора, Стороны вправе обмениваться любыми документами, уведомлениями, извещениями, требованиями, а также юридически значимыми сообщениями, с которыми Закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, одним из следующих способов:
- нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться отметкой Стороны в его получении;
 - письмом с описью вложения и уведомлением о вручении – по почтовому адресу, указанному в разделе 12 настоящего Соглашения.
- 11.9. Любая информация, переданная одной Стороной другой Стороне в целях исполнения настоящего Договора, а также информация, ставшая известной Исполнителю в связи с оказанием услуг, за исключением общеизвестной и общедоступной информации, является конфиденциальной и не может быть предоставлена третьим лицам (далее – Конфиденциальная информация).
- 11.10. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению или распространению без предварительно полученного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и по запросу уполномоченных органов.
- 11.11. Стороны договорились, что к конфиденциальной информации будут иметь доступ только те работники и соисполнители Исполнителя, которые непосредственно связаны с оказанием услуг по настоящему Договору.

11.12.Исполнитель вправе в любой момент в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор, размещая соответствующую информацию в сети Интернет по адресу: www.handy-soft.ru.

11.12.1.Оплата Тарифа на услуги Заказчиком после внесенных изменений означает полное и безусловное согласие Заказчика с внесенными изменениями в Договор.

11.13.Во всём остальном, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора не влечет за собой недействительность остальных положений.

12. РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель:

ООО «Хэндисофт»

Общество с ограниченной ответственностью «Хэндисофт» (ООО «Хэндисофт»)

Адрес: 115114, Москва г, Кожевнический 2-Й пер, дом № 12, строение 2, этаж 3 Пом XIX Ком 3

ИНН: 7719811650 / КПП: 772501001

ОГРН: 1127746384622

р/с: 40702810400000019024

к/с: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва

Приложение №1
к договору на оказание услуг по адаптации,
модификации и настройке программного
обеспечения

**СПЕЦИФИКАЦИЯ
(СТОИМОСТЬ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)**

1. **Объект оказания услуг:** услуги адаптации, модификации и настройки программного обеспечения (сервис «1С:Кабинет сотрудника»), оказание консультационных услуг по настройке и использованию сервиса, дополнительные доработки.
2. **Срок, стоимость и состав оказываемых услуг:**
 - 2.1. Срок оказания услуг указывается в счете. В случае отсутствия указания срока в счете — в разумный срок, но не превышающий 60 (шестьдесят) рабочих дней с даты оплаты счета.
 - 2.2. Стоимость и состав оказываемых услуг:

№	Вид услуги	Описание	Цена, в руб. с НДС
	Адаптация и настройка сервиса	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка и согласование плана для внедрения кадрового электронного документооборота (КЭДО) на базе сервиса «1С:Кабинет сотрудника»; – предоставление форм локальных нормативных актов 3 шт. (приказ о введении КЭДО, положение о КЭДО, включая согласие на использование КЭДО и уведомление о начале использования КЭДО, приказ об утверждении положения о КЭДО). – настройка необходимых параметров в Учетной системе для запуска сервиса, создание личного кабинета руководителя (администратора); – настройка ЭЦП-КЭП подписантов в Учетной системе и в личном кабинете руководителя; – настройка личных кабинетов для пилотной группы. – демонстрация сервиса для сотрудников Заказчика на тестовом стенде Исполнителя; – подготовка сотрудников Заказчика для работы в личных кабинетах; – предоставление ознакомительных материалов (инструкций), 3 шт.; – консультации на этапе внедрения. 	<p align="center">Стоимость определяется в соответствии с действующим на момент оплаты счета Тарифами</p>

3. **Дополнительные доработки:**

3.1. Стоимость дополнительных доработок (по заявкам), указанная в Тарифах (п.п 1.1.2, 1.1.4 текущего Договора) рассчитывается отдельно и зависит от объема услуг, а также от действующей ставки в ООО «Хэндисофт» на дату расчета. Формула для определения стоимости: стоимость = коммерческая ставка за час работы × количество часов. Цена с НДС.

3.2. В перечень дополнительных доработок входят (не ограничиваясь):

- разработка шаблонов новых документов для передачи из Учетной системы в личные кабинеты сотрудников (договоры, доп. соглашения к договорам, заявления и тп.);
 - изменение шаблонов действующих документов;
 - иные доработки по согласованию с Исполнителем.
- 3.3. Услуги по дополнительным доработкам подлежат оказанию на основании заявок, полученных от Заказчика, по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Договору.

3.4. Заявки на оказание услуг должны быть отправлены Заказчиком по электронной почте, с адресов, заранее согласованных с Исполнителем, и от уполномоченных на такие действия лиц Заказчика, на адрес электронной почты Исполнителя: hr-edm@handy-soft.ru. Заявки Заказчика, направленные с других адресов электронной почты, Исполнителем не принимаются и не рассматриваются.

4. **Место оказания услуг.**

4.1. Оказание услуг в т.ч. дополнительных доработок осуществляется Исполнителем дистанционно (по месту нахождения Исполнителя) по следующему каналу связи:

- посредством направления заявки на адрес электронной почты hr-edm@handy-soft.ru;
- в случае необходимости (определяется специалистом Исполнителя), возможно удаленное подключение к оборудованию Заказчика, согласованным способом.

5. **Временные параметры оказания Услуг.**

5.1. Рабочее время: с 09.00 до 18.00 часов по московскому времени по рабочим дням согласно производственному календарю (для пятидневной рабочей недели).

5.2. За пределами рабочего времени: любое время оказания услуг, которое не указано в п. 5.1 настоящего Приложения (тарифицируется отдельно).

6. **Описание порядка обработки заявок Заказчика.**

№ этапа	Этап	Описание процесса
1	Получение заявки	Заявки поступают к Исполнителю в порядке, предусмотренном разделом 3 Приложения №1 к Договору, по форме указанной в Приложении №2 к Договору.
2	Проверка состава и оценка заявки	Исполнитель проверяет состав заявки, производит оценку возможности выполнения и рассчитывает срок и стоимость доработки.
3	Расчет стоимости	Исполнитель заполняет заявку в соответствии с полученным расчетом, вносит сведения о количестве человеко-часов, ставке, плановом сроке оказания услуги и стоимости, и направляет заявку на предварительное согласование Заказчику по электронной почте.
4	Согласование заявки	В случае согласования стоимости доработки (доработок), Заказчик уведомляет об этом Исполнителя по электронной почте. Исполнитель направляет Заказчику счет в порядке, предусмотренном настоящим Приложением.

5	Оплата счета	В случае оплаты счета Заказчиком, перечень доработок считается согласованным и принимается к исполнению.
6	Порядок оказания услуг по заявкам	<p>Оплаченные заявки передаются к исполнению.</p> <p>В случае возникновения у Исполнителя необходимости в получении дополнительной информации для оказания услуг по заявке, Исполнителем направляется соответствующий запрос.</p> <p>Ответ на запрос Заказчик должен предоставить в течение 2 (двух) рабочих дней с даты запроса дополнительной информации.</p>
7	Завершение доработок	По завершении соответствующих доработок, указанных в заявках, Исполнитель направляет Акт оказанных услуг Заказчику или УПД.

Приложение №2
к договору на оказание услуг по адаптации,
модификации и настройке программного
обеспечения

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

ЗАЯВКА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № _____
по Договору на оказание услуг по адаптации,
модификации и настройке программного
обеспечения от «___» _____ 20__ г.

Дата и время подачи заявки: _____

№	Вид услуги	Краткое описание потребности в услуге (при необходимости должны быть приложены скриншоты, примеры и подробное описание)	Объем услуг, в чел-час	Цена за 1 чел-час, в руб. с НДС	Планный срок оказания услуги, в раб. днях	Итоговая цена, в руб с НДС

Заявку подал:

Ответственный от Заказчика:
Должность, ФИО

Заявку принял:

Ответственный от Исполнителя:
Должность, ФИО